

Na temelju članka 73. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (N.N.123/03., 105/04., 174/04., 46/07.) te članka 44. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst-2011.) Fakultetsko vijeće donijelo je na 6. sjednici u akad. god. 2011./2012. održanoj dana 26.1.2012. godine

PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj i izvedba sveučilišnih poslijediplomskih doktorskih studija (u daljnjem tekstu: doktorski studiji), opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu dokorskog rada te druga pitanja od važnosti za ustroj i izvođenje doktorskih studija Filozofskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Detaljniji postupak prijave, ocjene i obrane dokorskog rada propisuje se Pravilnikom o stjecanju akademskog stupnja doktora znanosti.

Članak 2.

Svi oblici poslijediplomskih studija na Fakultetu prilagođeni su zahtjevima Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) da bi se omogućila međunarodna mobilnost studenata i nastavnika, usporedivost opterećenja polaznika, usporedivost kvalitete nastave te priznavanje kvalifikacija u drugim europskim državama.

Članak 3.

Navođenje imenica: rektor, dekan, prodekan, pročelnik, suradnik, voditelj, predstavnik, pristupnik, student, doktorand, mentor, član i sl. u ovom pravilniku, ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

2. VRSTE I TRAJANJE DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 4.

Fakultet ustrojava i izvodi poslijediplomski doktorski studij iz područja humanističkih znanosti s određenim brojem modula ili smjerova.

Doktorski studij traje najmanje tri godine.

Završetkom dokorskog studija stječe se najmanje 180 ECTS bodova i akademski stupanj doktora znanosti iz znanstvenog područja humanističkih znanosti.

Na Fakultetu se mogu ustrojavati i doktorski studiji iz područja društvenih i interdisciplinarnih znanosti.

Prijedloge novih studijskih programa u području djelovanja Fakulteta izrađuju odsjeci, a odluku o pokretanju postupka ustrojavanja pojedinog poslijediplomskog studija donosi Fakultetsko vijeće.

3. USTROJ I NAČIN IZVEDBE DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 5.

Doktorski studiji ustrojavaju se i izvode kao redoviti studiji prema studijskom programu i izvedbenom planu.

Studijski programi oblikuju se prema odredbama Zakona i drugih općih akata Ministarstva, Sveučilišta i Fakulteta, a donosi ih Senat Sveučilišta u Splitu na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Izvedbene planove nastave, oblikovane sukladno donesenim studijskim programima, na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija, donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 6.

Studijski program doktorskog studija sadrži:

- razloge za pokretanje studija, dosadašnja iskustva, otvorenost studija na pokretljivost studenata i naziv inozemnih programa s kojima je studij usporediv,
- vrstu i naziv studija te nositelje,
- trajanje studija, ECTS vrijednost studija i rok u kojem se može završiti studij,
- uvjete upisa na studij,
- kompetencije koje se stječu završetkom studija,
- akademski naziv ili stupanj koji se stječe završetkom studija,
- optimalan i maksimalan broj studenata koji se može upisati,
- popis obveznih i izbornih predmeta,
- opis svih predmeta (naziv i kod predmeta, broj ECTS bodova, kompetencije koje se stječu, preduvjet za upis, okvirni sadržaj, preporučena i dopunska literatura, oblici provođenja nastave i broj sati potreban za njihovu izvedbu, način provjere znanja i polaganja ispita, jezik poduke i mogućnosti praćenja na drugim jezicima),
- način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe program a način sudjelovanja studenata u njegovom ocjenjivanju,
- uvjete i način studiranja,
- popis predmeta koje studenti mogu upisati s drugih studija u zemlji i inozemstvu,
- popis predmeta koji se mogu izvoditi na stranom jeziku,
- kriterije i uvjete prijenosa ECTS bodova,
- način završetka studija,
- uvjete pod kojima studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

Članak 7.

Doktorski studiji ustrojavaju se, u pravilu, s obveznim i izbornim predmetima, po bodovnom sustavu, kao studiji za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti, a znanstveni rad je obavezan dio doktorskog studija.

Članak 8.

U doktorskome studiju, sukladno Planu i programu studija, postoje tri bodovne skupine:

- (a) prvu bodovnu skupinu čine obvezni predmeti,
- (b) drugu bodovnu skupinu čine izborni predmeti,
- (c) treću bodovnu skupinu čine znanstvene i stručne aktivnosti kao što su znanstvena predavanja, sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima, istraživački boravci, objavljeni radovi i slično.

Članak 9.

Studenti doktorskih studija obvezni su u svakoj godini, odnosno semestru studija steći studijskim programom i izvedbenim planom propisani broj bodova iz predmeta prve, druge odnosno treće bodovne skupine.

Studijskim programom utvrđuju se uvjeti upisa u višu godinu studija.

4. NATJEČAJ I UVJETI UPISA U DOKTORSKE STUDIJE

4.1. NATJEČAJ

Članak 10.

Upis na doktorski studij obavlja se na temelju javnog natječaja, koji se objavljuje u javnom tisku i na mrežnim stranicama Fakulteta

Članak 11.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na doktorski studiji, a na temelju prijedloga Vijeća poslijediplomskih studija, donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 12.

Natječaj za upis pristupnika na doktorske studije sadrži:

- naziv studija (znanstveno područje polje i grana ili područja i polja kojima pripada ako se radi o interdisciplinarnom studiju),
- naziv nositelja dokorskog studija,
- minimalne uvjete upisa (posebne uvjete za pristupnike koji su stekli akademske kvalifikacije po studijskim programima prije akademske godine 2005./2006.),
- broj upisnih mjesta,
- visinu školarine,
- popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj, te ostale uvjete koji se objavljuju na oglasnoj ploči Fakulteta i mrežnim stranicama Fakulteta.

Konačnu odluku o izvođenju dokorskog studija za koji je raspisan javni natječaj u tekućoj akademskoj godini, s obzirom na broj prijavljenih pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis donosi dekan.

4.2. UVJETI UPISA

Članak 13.

Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni:

- preddiplomski i diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij, s minimalno 300 ECTS bodova,
- poslijediplomski studij za stjecanje akademskog stupnja magistra znanosti,
- dodiplomski studij.

Sukladno odredbama Statuta Sveučilišta, Statuta Fakulteta i studijskim programom utvrđuje se koje vrste završenih studija i koja razina uspjeha na tim studijima su primjereni za upis u odgovarajuće doktorske studije.

Odluku o upisu pristupnika sa završenim odgovarajućim studijem, kao i utvrđivanju razlikovnih predmeta, donosi Vijeće poslijediplomskih studija.

Članak 14.

Pristupnici podnose prijavu na natječaj na propisanom obrascu.

Članak 15.

Za pristupnike koji su završili odgovarajući sveučilišni studij u inozemstvu po završetku roka za podnošenje prijave na natječaj za upis na doktorski studij pokreće se postupak akademskog priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija.

Članak 16.

Utvrđivanje ispunjavanja uvjeta pristupnika za upis na doktorski studij, sukladno uvjetima natječaja, obavlja Povjerenstvo za upis, sastavljeno od tri člana: prodekan za znanost i međunarodnu suradnju koji je predsjednik Povjerenstva, voditelj dokorskog studija te jedan član kojega imenuje dekan iz reda zaposlenika Fakulteta.

Članak 17.

Povjerenstvo za upis listu pristupnika za upis upućuje Vijeću poslijediplomskih studija na usvajanje.

Ako se na natječaj javi veći broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete od utvrđenog broja upisnih mjesta, Povjerenstvo za upis provodi postupak rangiranja pristupnika koji ispunjavaju uvjete, primjenom kriterija donesenih od strane Vijeća poslijediplomskih studija.

Povjerenstvo za upis prijedlog rang liste pristupnika upućuje Vijeću poslijediplomskih studija na usvajanje.

Vijeće poslijediplomskih studija donosi odluku o konačnoj rang listi pristupnika za upis te je, zajedno s rokovima za upis, objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 18.

Odluka o prijemu i upisu pristupnika smatra se prvostupanjskim rješenjem na kojega se može uložiti žalba dekanu.

Pristupnici čija molba za upis nije prihvaćena mogu dostaviti žalbu u roku petnaest dana od objave odluke na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta (www.ffst.hr).

O žalbama odlučuje dekan u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje žalbi te podnositelju žalbe dostavlja pisano obrazloženje odluke.

Odluka dekana po žalbi je konačna.

5. STUDENTI DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 19.

Studentom doktorskih studija postaje se činom upisa u prvi semestar dokorskog studija.

Nakon upisa iz stavka 1. ovog članka, ispunjenjem svih upisnih obveza, pristupnici stječu status te prava i obveze studenta dokorskog studija.

Student, sukladno važećim propisima Sveučilišta i Fakulteta, može biti upisan na doktorski studij i u statusu gostujućeg studenta – studenta koji upisuje dijelove studijskog programa ustrojene na Fakultetu.

Status gostujućeg studenta može trajati najdulje jednu akademsku godinu, a prava i obveze, način osiguranja troškova studiranja i druga pitanja vezana za njegov status uređuju se posebnim ugovorom.

Student može biti upisan i kao student zajedničkog programa (Cotutelle de these) prema sporazumu o međunarodnom dvojnem doktoratu znanosti koji se sklapa između Fakulteta, inozemne visokoškolske institucije i doktoranda, a predstavlja temeljni akt kojim se uređuju uvjeti i postupak

provedbe međunarodnoga dvojnoga doktorata znanosti za pojedinoga doktoranda.

Članak 20.

Studenti imaju pravo i dužnost sudjelovanja u svim oblicima nastave.

Studenti su obvezni biti nazočni na najmanje 80% nastave, o čemu se vodi evidencija.

Na pitanja pohađanja nastave, evidencije nastave, polaganja ispita te prava i obveza studenata odgovarajuće se primjenjuju odredbe Pravilnika o studiju i sustavu studiranja na Sveučilištu u Splitu.

Članak 21.

Znanje studenata provjerava se pisanim ispitom, usmenim ispitom te ostalim oblicima praktične provjere znanja kao što su samostalno objavljeni radovi u relevantnim publikacijama struke i sudjelovanja na međunarodnim i nacionalnim znanstvenim skupovima te izvješća mentora, a sve u skladu sa utvrđenim studijskim programom i izvedbenim planom.

Članak 22.

Po završetku svake studijske godine, studenti doktorskih studija dužni su testirati godinu studija.

Studenti koji su testirali prethodnu godinu studija dužni su prije početka nove akademske godine upisati sljedeću godinu studija.

Studenti koji se ne upišu u sljedeću godinu studija gube status studenta.

Student koji je upisao doktorski studij gubi status studenta ako, u roku utvrđenom studijskim programom, ne završi studij.

Student gubi status studenta dokorskog studija kada Fakultetsko vijeće, na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija, prihvati, i nakon zatražene dorade, negativnu ocjenu dokorskog rada.

Student gubi status studenta dokorskog studija svojevolumnim ispisom sa studija, odnosno radi teže povrede etičkih načela propisanih Etičkim kodeksom Fakulteta te Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata.

Članak 23.

Studenti koji su izgubili status studenta mogu, najkasnije tri mjeseca od dana gubitka statusa studenta, Vijeću poslijediplomskih studija dostaviti zahtjev za nastavak studija prema važećem planu i programu studija.

Rješenje o zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka donosi Vijeće poslijediplomskih studija.

Rješenje o zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka smatra se prvostupanjskim rješenjem na kojega se može uložiti žalba dekanu, u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Odluka dekana po žalbi je konačna.

6. NASTAVNICI I MENTORI

6.1. NASTAVNICI

Članak 24.

Nastavu na doktorskom studiju izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja na visokim učilištima ili drugim znanstvenim institucijama u zemlji i inozemstvu.

Vijeće poslijediplomskih studija, na prijedlog voditelja modula, može povjeriti sudjelovanje u nastavi iz pojedinih predmeta domaćim i inozemnim istaknutim stručnjacima iz prakse.

U iznimnim slučajevima, na prijedlog voditelja modula te uz suglasnost Vijeća poslijediplomskih studija, dio nastave uz nadzor nastavnika mogu izvoditi osobe koje nisu izabrane u znanstvena ili znanstveno-nastavna zvanja ali su stekle akademski stupanj doktora znanosti.

6.2. MENTORI DOKTORSKOG RADA

Članak 25.

Student ima pravo na odabir mentora koji mu pomaže tijekom studija, prati njegov rad i postignuća i zajedno s njim razrađuje plan istraživanja, a koji uz istraživanje obuhvaća upis i polaganje predmeta te izradu doktorskog rada.

Odluku o imenovanju mentora donosi Fakultetsko vijeće, uz pisanu suglasnost mentora o prihvaćanju mentorstva te uz ostalu potrebnu dokumentaciju, a na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija.

U svrhu osiguravanja kvalitete doktorskog rada, mora se omogućiti dvostruko mentorstvo, ako za to postoji potreba radi interdisciplinarnosti istraživanja kao i u drugim opravdanim slučajevima.

Članak 26.

Mentor doktorskog rada ne može biti predsjednik Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada, Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada te Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Članak 27.

Mentor doktorskog rada je osoba iz redova nastavnika i znanstvenika u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju aktivno uključena u znanstveno istraživanje dok obavlja zadaću mentora.

Profesor emeritus može biti mentor doktorskog rada.

Mentor iz stavka 1. ovog članka mora imati prethodna znanstvena postignuća i relevantne znanstvene radove objavljene u zemlji i inozemstvu koji ga kvalificiraju za mentora te, po mogućnosti, nastavno iskustvo.

Mentor podnosi redovito godišnje izvješće o radu doktoranda Vijeću za poslijediplomske studije.

Na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija godišnja izvješća o radu doktoranda potvrđuje Fakultetsko vijeće.

7. TIJELA FAKULTETA ZA PITANJA POSLIJEDIPLOMSKE NASTAVE

Članak 28.

U ustrojavanju i izvođenju doktorskih studija na Fakultetu ključnu ulogu imaju Fakultetsko vijeće, Vijeće poslijediplomskih studija, dekan, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, prodekan za nastavu i studentska pitanja, voditelj doktorskog studija i voditelji pojedinih modula u okviru studija.

Fakultet osniva i stalna radna tijela te povjerenstva da bi uspješno i učinkovito ostvario temeljne aktivnosti u sklopu poslijediplomske nastave kao što su ustroj i provedba doktorskih studija.

7.1. FAKULTETSKO VIJEĆE

Članak 29.

Fakultetsko vijeće, u svezi ustroja i izvedbe doktorskog studija, ima sljedeće zadaće i ovlasti:

- usvaja prijedloge studijskih programa koje dostavlja Senatu na donošenje,
- donosi izvedbene planove te utvrđuje nositelje i sudionike u realizaciji predmeta programa,
- imenuje Vijeće poslijediplomskih studija,
- predlaže Senatu plan upisa (upisne kvote) i raspisuje natječaj za upis,
- na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija odlučuje o temi doktorskog rada, određuje mentora, imenuje povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada, povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada,

- utvrđuje kriterije financiranja doktorskog studija i utvrđuje visinu iznosa školarine,
- donosi Pravilnik o ustrojavanju i izvedbi doktorskih studija,
- donosi Poslovnik o radu Vijeća poslijediplomskih studija,
- raspravlja i odlučuje o drugim pitanjima koja se odnose na ustroj i izvedbu doktorskog studija ako odlučivanje nije povjereno drugom tijelu,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odredbama Statuta i ovog Pravilnika.

7.2. VIJEĆE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 30.

Vijeće poslijediplomskih studija je stručno vijeće koje imenuje Fakultetsko vijeće.

Članovi Vijeća poslijediplomskih studija su po funkciji: prodekan za znanost i međunarodnu suradnju koji mu je ujedno i predsjednik te prodekan za nastavu i studentska pitanja.

Članovi vijeća poslijediplomskih studija su i voditelj doktorskog studija, predstavnici odsjeka i centra koji sudjeluju u izvedbi doktorskog studija i to kao voditelji pojedinih modula doktorskog studija te predstavnici studenata doktorskih studija.

Voditelj modula u sklopu doktorskog studija, u pravilu, je pročelnik odsjeka, odnosno voditelj centra nadležnog za pojedini modul.

Studenti doktorskih studija biraju svoje predstavnike i to 15 % od ukupnog broja članova Vijeća, a na način i po postupku propisanim za izbor studentskih predstavnika u Fakultetsko vijeće.

Mandat članova po funkciji te mandat studentskih predstavnika u Vijeću poslijediplomskih studija traje dvije godine i može se jednom uzastopno ponoviti.

Članak 31.

Vijeće poslijediplomskih studija, ima sljedeće zadaće i ovlasti:

- skrbi o kvaliteti planova i programa doktorskih studija te njihovoj uspješnoj izvedbi,
- priprema mjerila i postupke za unapređenje i vrednovanje doktorskih studija,
- utvrđuje istovrijednosti odnosno vrijednost bodova studijskih sadržaja s drugih domaćih ili stranih visokih učilišta prema nastavnom planu i programu poslijediplomskog studija,
- predlaže Fakultetskom vijeću raspisivanje natječaja za upis studenata u doktorske studije,
- utvrđuje konačnu listu pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis na doktorski studij te utvrđuje vrijeme upisa i početka nastave,
- predlaže Fakultetskom vijeću semestralni odnosno godišnji izvedbeni plan studija (izvedbeni plan i program),
- predlaže Fakultetskom vijeću, imenovanje mentora, pokretanje postupka prihvaćanja teme te ocjene i obrane doktorskog rada kao i imenovanje povjerenstava za iste postupke,
- ujednačava mjerila i koordinira aktivnosti u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti od trenutka prijave teme doktorskog rada do javne obrane doktorskog rada,
- skrbi o pravima i dužnostima mentora doktorskog rada,
- skrbi o pravima i dužnostima povjerenstava za prihvaćanje teme doktorskog rada te ocjenu i javnu obranu doktorskog rada, kao i o načinu i rokovima za sastavljanje izvješća povjerenstava,
- daje prethodnu suglasnost na financijsko izvješće i izvješće o provedbi poslijediplomske nastave i uspješnosti studiranja koje voditelj doktorskog studija jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću,
- Vijeće poslijediplomskih studija odlučuje i o drugim pitanjima poslijediplomske nastave iz svoje nadležnosti,

Vijeće poslijediplomskih studija obavlja poslove prema odredbama Poslovnika o radu Vijeća poslijediplomskih studija i u svom radu odgovorno je Fakultetskom vijeću.

7.3. VODITELJ DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 32.

Voditelj doktorskog studija mora biti zaposlenik Fakulteta, izabran u znanstveno-nastavno zvanje izvanrednog profesora ili više.

Voditelja doktorskog studija imenuje dekan, a uz suglasnost dekanskog kolegija.

Voditelj doktorskog studija imenuje se na razdoblje od dvije godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za voditelja studija.

Članak 33.

Voditelj doktorskog studija ima slijedeća prava i obveze:

- član je Vijeća poslijediplomskih studija te je zamjenik njegova Predsjednika
- surađuje s prodekanom za znanost i međunarodnu suradnju i prodekanom za nastavu i studentska pitanja u stvarima koje se tiču doktorskog studija
- ustrojava tijek studij i odgovara za ostvarivanje studijskog programa i izvedbenog plana u cjelini i u njegovim dijelovima,
- u koordinaciji sa prodekanom za znanost i međunarodnu suradnju, saziva i vodi sastanke voditelja pojedinih modula u sklopu studija te sastanke mentora studenata,
- najmanje jednom u svakom semestru održava sastanak sa svim studentima studija,
- u koordinaciji s voditeljima pojedinih modula studija predlaže promjene nastavnog plana i programa,
- izrađuje godišnje financijsko izvješće i izvješće o provedbi poslijediplomske nastave i uspješnosti studiranja i podnosi ga Vijeću poslijediplomskih studija i Fakultetskom vijeću,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Statuta Fakulteta, ovog Pravilnika te odlukama tijela uprave Fakulteta.

7.4. VODITELJ MODULA

Članak 34.

Voditelj modula na doktorskome studiju mora biti zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno docenta ili više.

Članak 35.

Voditelj modula studija ima slijedeća prava i obveze:

- član je Vijeća poslijediplomskih studija,
- surađuje s prodekanom za znanost i međunarodnu suradnju i prodekanom za nastavu i studentska pitanja te voditeljem doktorskog studija u stvarima koje se tiču doktorskog studija,
- u suglasnosti s prodekanom za znanost i međunarodnu suradnju i voditeljem doktorskog studija sastavlja tjedni odnosno semestralni raspored nastave prema izvedbenom planu i programu,
- sastavlja mjesečna izvješća o održanoj nastavi na doktorskome studiju,
- brine za nastavni materijal i nastavna pomagala,
- održava trajni i izravni kontakt sa nastavnicima i studentima modula čiji je voditelj,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Statuta Fakulteta, ovog Pravilnika te odlukama tijela uprave Fakulteta.

7.5. POVJERENSTVA U POSTUPKU STJECANJA AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 36.

Na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija Fakultetsko vijeće imenuje slijedeća povjerenstva:

- (a) Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada,
- (b) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada,
- (c) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada.

Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Članak 37.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi povjerenstava moraju biti osobe s akademskim stupnjem doktora znanosti, koje su izabrane u znanstveno-nastavno zvanje ili u znanstveno zvanje.

Članak 38.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi povjerenstava ne mogu biti:

- (a) osobe koje su rodbinski povezane s pristupnikom,
- (b) osobe koje s pristupnikom dijele zajedničke financijske interese (npr. iz koautorstva ili suvlasništva patenta).

Članak 39.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, povjerenstva imaju u pravilu tri člana od kojih je jedan iz druge znanstvene ustanove.

Iznimno, povjerenstva mogu imati i pet članova, u slijedećim situacijama:

- (a) tema doktorskog rada je izrazito interdisciplinarna, zadire u više od tri znanstvena polja i
- (b) pristupnik je u drugom znanstvenom području završio diplomski studij ili stekao akademski stupanj magistra znanosti.

8. PRIJAVA TEME DOKTORSKOG RADA TE PREDAJA I OBRANA DOKTORSKOG RADA

8.1. PRIJAVA TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 40.

Svi studenti koji su redovito upisani na doktorski studij, u pravilu tek nakon što polože sve predmete I. godine studija, mogu dostaviti Vijeću poslijediplomskih studija zahtjev za pokretanje postupka prijave teme doktorskog rada.

Fakultetsko vijeće, na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija, imenuje Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada (Povjerenstvo za prihvaćanje teme), od najmanje tri člana u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorskog rada.

Povjerenstvo za prihvaćanje teme, Vijeću poslijediplomskih studija, dostavlja Izvješće s ocjenom prijave s prijedlogom za prihvaćanje, odbijanje ili doradu teme doktorskog rada s utvrđenim rokom za obavljanje dorade.

Na temelju podnesenog Izvještaja Povjerenstva za prihvaćanje teme s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje, odnosno nakon izvršenih dorada teme doktorskog rada, Vijeće poslijediplomskih studija će utvrditi prijedlog Fakultetskom vijeću za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada.

Konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju teme doktorskog rada donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 41.

Postupak prijave, prihvaćanja i ocjene teme doktorskog rada provodi se sukladno čl. 113., 114., 115., 116. 117., 118. i 119. Statuta Sveučilišta u Splitu, a operativni detalji procedura i postupaka posebno će se utvrditi Pravilnikom o stjecanju akademskog stupnja doktora znanosti.

Članak 42.

Pristupnici kojima je prihvaćena tema doktorskog rada, a ispunili su sve planom i programom doktorskog studija propisane obveze i uvjete, dužni su u roku utvrđenim studijskim programom, dostaviti Vijeću poslijediplomskih studija na daljnji postupak zahtjev za otpočinjanje postupka javne obrane doktorskog rada.

Tema doktorskog rada koja nije obranjena u roku utvrđenom studijskim programom, mora ponovno ući u postupak prihvaćanja.

8.2. OCJENA I JAVNA OBRANA DOKTORSKOG RADA

Članak 43.

Studij završava javnom obranom doktorskog rada.

Uvjeti za predaju doktorskog rada na ocjenu su sve, planom i programom doktorskog studija, propisane obveze i uvjeti.

Članak 44.

Fakultetsko vijeće, na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija, imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada (Povjerenstvo za ocjenu) od najmanje tri člana.

Članovi Povjerenstva za ocjenu mogu biti samo osobe u znanstveno-nastavnom zvanju ili znanstvenom zvanju, iz znanstvenog područja teme doktorskog rada.

Povjerenstvo za ocjenu, Vijeću poslijediplomskih studija, dostavlja Izvješće koje sadrži: prikaz sadržaja rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni sadržaj rada te prijedlog da se:

- doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti da pristupi obrani doktorskog rada,
- doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka u određenom roku,
- doktorski rad odbije.

Članak 45.

Na temelju podnesenog Izvještaja Povjerenstva za ocjenu s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje, odnosno nakon izvršenih dopuna ili ispravaka doktorskog rada, Vijeće poslijediplomskih studija će utvrditi konačni prijedlog Fakultetskom vijeću za prihvaćanje doktorskog rada i pristupanje obrani ili odbijanje doktorskog rada.

Konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju doktorskog rada donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 46.

Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada i odobravanja pristupanju obrani, u pravilu na istoj sjednici, Fakultetsko vijeće na temelju prijedloga Vijeća poslijediplomskih studija imenuje Povjerenstvo za obranu doktorskog rada (Povjerenstvo za obranu) od najmanje tri člana te datum i mjesto obrane.

Obavijest o obrani doktorskog rada oglašava se na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta najmanje sedam dana prije obrane doktorskog rada.

Članak 47.

Obrana doktorskog rada je javna, a obavlja se pred Povjerenstvom za obranu doktorskog rada.

Obrana se sastoji od izlaganja kandidata te od odgovora kandidata na pitanja članova povjerenstva i auditorija. Većinom glasova Povjerenstvo za obranu ustanovljava da li je student doktorski rad obranio s uspjehom.

Postupci pristupanja javnoj obrani doktorskog rada posebno će se utvrditi Pravilnikom o stjecanju akademskog stupnja doktora znanosti.

9. ZAVRŠETAK DOKTORSKIH STUDIJA

Članak 48.

Doktorski studij završava polaganjem svih ispita te izradom i javnom obranom doktorskog rada.

Članak 49.

Akademski stupanj doktora znanosti dodjeljuje se na temelju postupka kojeg Fakultet provodi u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta te odredbama ovog Pravilnika i Pravilnika o stjecanju akademskog stupnja doktora znanosti.

Datumom stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti smatra se datum uspješne javne obrane doktorskog rada.

Članak 50.

Završetkom doktorskog studija student stječe odgovarajući akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.) te druga prava sukladno posebnim propisima.

Diplomu o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti izdaje Fakultet, a uručuje je rektor na svečanoj promociji.

Članak 51.

Uz diplomu ili potvrdu studentu se izdaje i dopunska isprava (supplement diplome) o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom ocjenom te koliko je ostvario ECTS bodova.

Studentu se na osobni zahtjev može izdati preliminarna dopunska isprava i prije završetka studija.

10. UVJETI I POSTUPAK ZA ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 52.

Akademski stupanj doktora znanosti može biti oduzet ako se utvrdi da doktorski rad predstavlja prisvojeno tuđe znanstveno djelo ili krivotvorinu, odnosno ako se naknadno utvrdi da se pristupnik u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti koristio prisvojenim znanstvenim djelom ili krivotvorinom.

Postupak za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti pokreće Fakultetsko vijeće, i to po službenoj dužnosti, na prijedlog Vijeća poslijediplomskih studija ili na prijedlog zainteresiranih osoba.

Članak 53.

Kad primi prijedlog za pokretanje postupka za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti, Fakultetsko vijeće imenuje tročlano Povjerenstvo za ocjenjivanje osnovanosti pokretanja postupka za oduzimanje akademskog stupnja.

U povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka ne može se imenovati osoba koja je bila član povjerenstva u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti čije se oduzimanje predlaže.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka dužno je Fakultetskom vijeću dostaviti pisano izvješće s mišljenjem o osnovanosti pokretanja postupka za oduzimanje akademskog stupnja.

Dekan će takvo pisano izvješće povjerenstva dostaviti predlagatelju pokretanja postupka i osobi za koju je predloženo pokretanje postupka oduzimanja doktorata znanosti, uz napomenu da u roku od dva mjeseca mogu dekanu i Fakultetskom vijeću dostaviti pisani odgovor na to izvješće.

Članak 54.

Kad dekan primi odgovor osobe za koju je pokrenut postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti, ili kad protekne rok iz prethodnog članka ovoga Pravilnika, dekan saziva sjednicu Fakultetskog vijeća na kojoj će se raspraviti i odlučiti o prijedlogu za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti.

Na sjednicu Fakultetskog vijeća poziva se predlagatelja pokretanja postupka i osobu za koju je pokrenut postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti.

Članak 55.

Ako odluči da postoje osnove za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti, Fakultetsko vijeće će nadležnom tijelu Sveučilišta u Splitu predložiti donošenje odluke o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj ploči u sjedištu Fakulteta i na mrežnim stranicama Fakulteta (www.ffst.hr).

Članak 57.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se u postupku i na način predviđen za njegovo donošenje.

Dekan:

Prof. dr. sc. Marko Trogrlić

Klasa: 003-05/12-02/0001

Ur broj: 2181-190-03-1/1-12-0001

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči u sjedištu Fakulteta i na službenim mrežnim stranicama Fakulteta (www.ffst.hr) dana 26.1.2012., a stupa na snagu dana 3.2.2012. godine.

Tajnica Fakulteta

Maja Kuzmanić, dipl. iur.