

Na temelju članka 88. stavka 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03.,198/03.,105/04., 174/04., 2/07. i 46/07.), članka 141. st.4. Statuta Sveučilišta u Splitu, članka 77. stavka 2. i članka 28., a sukladno članku 45 Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst), Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana na 2. sjednici u akademskoj godini 2007/08. održanoj dana 28. studenog 2007. godine donosi

## PRAVILNIK O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Čl.1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se povrede obveza studenata Fakulteta, stegovne mjere, stegovni organi, način provođenja stegovnog postupka te izvršenje stegovnih mjera.

#### Čl.2.

Student ima obvezu poštivati Statut Sveučilišta u Splitu, Pravilnik o studiju i režimu studiranja na Sveučilištu u Splitu, Statut Filozofskog fakulteta u Splitu ( u daljnjem tekstu: Fakulteta ) i druge opće akte Fakulteta te uredno izvršavati svoje nastavne i druge obveze na Fakultetu.

Studenti su dužni čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta, Fakulteta i studenata.

### II. VRSTA POVREDA OBVEZE

#### Čl. 3.

Povrede utvrđuju se kao lakše i teže povrede obveze.

#### Čl.4.

Lakše povrede obveze su:

1. Neopravdano zakašnjavanje ili nedopušteno napuštanje bilo kojeg oblika nastave,
2. namjerno ometanje bilo kojeg oblika nastave,
3. neprimjereni ponašanje prema nastavnicima, suradnicima i drugim zaposlenicima Fakulteta ili studentima,
4. nedopušteno primanje i pružanje pomoći te uporaba nedopuštenih pomagala na provjerama znanja,
5. zloupotreba prostorija, materijalnih sredstava, informatičke opreme i drugih uređaja Fakulteta,
6. dolazak na Fakultet ili druga mjesta gdje se izvodi nastava pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava,
7. uzrokovanje krajnjom nepažnjom materijalne štete na opremi i sredstvima te u prostorijama Fakulteta ili na drugim mjestima gdje se izvodi nastava,
8. pušenje u prostorijama Fakulteta.

## Čl. 5.

Teže povrede obveze su:

1. krivotvorenje podataka u indeksu i ostalim ispravama vezanim za studij i ostvarenje studentskih prava,
2. nedopušten pristup računalnom sustavu Fakulteta ili drugim službenim prostorijama Fakulteta,
3. prezentiranje tuđeg rada kao svojeg, krivo predstavljanje, nazočnost provjeri znanja u ime druge osobe,
4. neprilično ponašanje u prostorijama Fakulteta ili na drugim mjestima gdje se izvodi nastava (izazivanje ili sudjelovanje u neredima ili fizičkim obračunima, svaki oblik seksualnog uznemiravanja ili izricanja uvreda i prijetnji nastavnicima, zaposlenicima ili studentima),
5. širenje neistina o Fakultetu, nastavnicima i drugim zaposlenicima Fakulteta,
6. konzumiranje alkohola ili drugih opojnih sredstava za vrijeme nastave,
7. namjerno uzrokovanje materijalne štete na opremi i sredstvima te u prostorijama Fakulteta ili na drugim mjestima gdje se izvodi nastava,
8. ponavljanje lakših povreda radi kojih je studentu dva puta tijekom akademske godine izrečena stegovna mjera za lakšu povredu obveze,
9. druga ponašanja kojima se grubo narušava ugled Fakulteta, studenata i akademske zajednice.

## Čl.6.

Kaznena odgovornost ili odgovornost za prekršaj ne isključuje stegovnu odgovornost.

## III. STEGOVNE MJERE

### Čl.7.

Za lakše povrede obveze studentu se može izreći jedna od ovih mjera:

1. opomena
2. javna opomena

### Čl. 8.

Za teže povrede obveze studentu se može izreći jedna od ovih mjera:

1. opomena pred isključenje,
2. isključenje sa studija do dvije godine.

## IV. STEGOVNI ORGANI

### Čl. 9.

Odluku o stegovnoj mjeri za povrede obveze donosi Stegovno povjerenstvo za provođenje postupka utvrđivanja stegovne odgovornosti studenata Fakulteta ( u daljnjem tekstu Stegovno povjerenstvo).

### Čl. 10.

Stegovno povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana. Fakultetsko vijeće imenuje predsjednika i jednog člana Stegovnog povjerenstva iz reda nastavnika, jednog člana iz reda suradnika Fakulteta te dva člana iz reda studenata.

Predstavnici studenata imenuje se na prijedlog Predsjedništva podružnice Studentskog zbora Fakulteta.

Mandat Stegovnog povjerenstva traje dvije godine.

## V. STEGOVNI POSTUPAK

### Čl.11.

Stegovni postupak pokreće Dekan, na temelju prijave ili po vlastitoj inicijativi nakon saznanja za učinjenu povredu obveza, dostavljanjem pisanog zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka Predsjedniku Stegovnog povjerenstva.

Pisani zahtjev treba sadržavati: podatke o počinitelju stegovnog prijestupa, činjenični opis prijestupa, pravnu oznaku kojim je ta povreda utvrđena kao stegovno djelo te prijedlog stegovne mjere prema ovom Pravilniku.

### Čl. 12.

Stegovno povjerenstvo provodi istražne radnje i dokazni postupak radi utvrđivanja počinjene povrede, a u provođenju stegovnog postupka postupaju po pravilima upravnog postupanja propisanog Zakonom o općem upravnom postupku.

Studentu i Predsjedništvu podružnice studentskog zbora mora se u ispitnom postupku pružiti mogućnost da se izjasne o činjenicama i okolnostima koje su od važnosti za izricanje stegovne mjere.

### Čl.13.

Raspravu pred Stegovnim povjerenstvom, u roku od 20 dana od dana primitka pisanog zahtjeva, saziva i istom rukovodi predsjednik Stegovnog povjerenstva.

Dan i vrijeme rasprave odredit će se na način da studentu ostane dovoljno vremena za pripremanje obrane. Vrijeme između dostave poziva studentu i dana rasprave ne smije biti kraće od 15 (petnaest) dana.

### Čl. 14.

Poziv za raspravu s primjerkom pisanog zahtjeva za pokretanje postupka dostavlja se studentu protiv kojeg se pokreće stegovni postupak i Predsjedniku podružnice Studentskog zbora Fakulteta.

Studentu se dostava obavlja slanjem na adresu boravišta u mjestu studija ili stalnog prebivališta preporučenom pošiljkom. U slučaju da student izbjegava dostavu ili dostava iz drugog razloga nije moguća, poziv za raspravu oglasit će se na Oglasnoj ploči Fakulteta pa se protekom 8 (osam) dana od dana oglašavanja smatra da je dostava uredno izvršena.

Stegovni postupak protiv studenta koji ne pristupi raspravi, iako mu je dostava poziva uredno izvršena, provest će se u njegovoj odsutnosti, uz branitelja kojega će mu Stegovno povjerenstvo imenovati iz redova nastavnika.

### Čl. 15.

Rasprava pred Stegovnim povjerenstvom počinje čitanjem zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka. Nakon toga pozvat će se student protiv kojeg je pokrenut stegovni postupak da se izjasni o navodima u zahtjevu za pokretanje postupka i iznese svoju obranu.

Ukoliko je dostavljeno, pred Stegovnim povjerenstvom mora biti izloženo mišljenje Predsjedništva podružnice Studentskog zbora Fakulteta.

O usmenoj raspravi ili drugoj važnijoj radnji u postupku sastavlja se zapisnik.

#### Čl.16.

Nakon provedenog stegovnog postupka Stegovno povjerenstvo, tajnim glasovanjem, donosi odluku natpolovičnom većinom glasova članova Stegovnog povjerenstva. Odluku o stegovnoj odgovornosti Stegovno povjerenstvo će donijeti najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana zaključenja rasprave.

Stegovno povjerenstvo može studenta osloboditi optužbe za povredu obveze ili proglasiti krivim i izreći stegovnu mjeru.

Pri izricanju stegovne mjere uzimaju se u obzir osobito: težina povrede i posljedice, stupanj odgovornosti studenta, okolnosti pod kojim je povreda učinjena, raniji rad i ponašanje studenta te druge okolnosti relevantne za izricanje stegovne mjere.

#### Čl. 17.

Odluka Stegovnog povjerenstva se odmah dostavlja studentu protiv kojega je postupak vođen, predsjedniku podružnice Studentskog zbora Fakulteta i podnositelju zahtjeva za pokretanje postupka. Odluka se studentu dostavlja osobnom predajom ili na adresu boravišta u mjestu studija ili stalnog prebivališta preporučenom pošiljkom. U slučaju da student izbjegava dostavu ili dostava iz drugog razloga nije moguća, odluka će se oglasiti na Oglasnoj ploči Fakulteta pa se protekom 8 (osam) dana od dana oglašavanja smatra da je dostava uredno izvršena.

#### Čl.18.

Protiv odluke Stegovnog povjerenstva student odnosno podnositelj zahtjeva za pokretanje postupka može podnijeti prigovor Fakultetskom vijeću.

Prigovor se podnosi u roku od 8 (osam) dana od dana dostave odluke.

#### Čl. 19.

Fakultetsko vijeća može žalbu odbiti i potvrditi prvostupanjsku odluku ili preinačiti prvostupanjsku odluku.

Odluka Fakultetskog vijeća je konačna.

### VI. ZASTARA

#### Čl. 20.

Pokretanje stegovnog postupka zastarijeva nakon 3 (tri) mjeseca od dana saznanja za povredu obveze, a stegovni postupak se mora okončati u roku od 6 (šest) mjeseci od dana kad je povreda učinjena.

Ako povreda obveze sadrži obilježja kaznenog djela, zastara nastupa kada i zastara kaznenog djela.

Zastara pokretanja stegovnog postupka ne teče u razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza tekuće akademske godine.

### VII. IZVRŠENJE STEGOVNIH MJERA

#### Čl. 21.

Stegovne mjere izvršavaju se nakon konačnosti odluke u provedenom stegovnom postupku.

Čl. 22.

Odluka o izrečenoj stegovnoj mjeri pohranjuje se u osobni dosje studenta i matičnu knjigu studenata koje vodi Studentska služba, dok se stegovna mjera isključenja sa studija upisuje i u indeks studenta.

VIII. MATERIJALNA ODGOVORNOST STUDENATA

Čl. 23.

Student materijalno odgovara za svaku štetu koju namjerno ili krajnjom nepažnjom počini na opremi i sredstvima te u prostorijama Fakulteta ili na drugim mjestima gdje se izvodi nastava. Student iz prethodnog stavka ovog članka dužan je naknaditi materijalnu štetu uspostavom prijašnjeg stanja ili naknadom u novcu. Ukoliko student koji je počinio materijalnu štetu, u određenom roku ne naknadi štetu Fakultetu, dekan će protiv studenta pokrenuti postupak za naknadu štete pred nadležnim organima.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Čl. 24.

Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati na način i po postupku na koji je donesen.

Čl. 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

DEKAN

Prof. dr. sc. Josip Milat

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 29. studenog 2007. i stupa na snagu dana 7. prosinca 2007. godine